

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ मुसिकोट नगरपालिका नगर कार्यपालिका (कार्य विभाजन) नियमावली २०७४, मुसिकोट नगरपालिका नगर कार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली २०७४ आन्तरिक प्रशासन सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि २०७६ को दफा २ प्रशासनिक कार्यसञ्चालन तथा नीतिगत व्यवस्थापन सम्बन्धी आन्तरिक मार्गदर्शन, २०७५ दफा (१) को उपदफा १ बमोजिम नगरपालिकाका कर्मचारीहरूको कार्य विभाजन गरि सेवा प्रवाहप्रति जिम्मेवारी बनाउन कार्यविवरण तयार गरिएको छ।

अध्यावधिक मिति: २०७८। १०। ०३

क्र.स.	कर्मचारीको नाम	पद	शाखा/वडा	सम्पर्क नं.	कार्य विवरण
१.	नरहरी तिवारी	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	९८५७८२५१११	कार्यालय प्रमुख भई स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ८ को उपदफा(२) बमोजिमका कार्यहरू तथा नगरपालिकाको सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचलन) कार्याविधि, २०७६ को दफा ७ बमोजिमका कार्यहरू गर्ने,
२.	विनाराम खड्का	शिक्षा अधिकृत आठौ	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	९८४१६७६१३९	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने, नगरपालिकाको सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचलन) कार्याविधि, २०७६ को दफा ८ बमोजिमका जिम्मेवारी बहन गर्ने,
३.	नरेन्द्र विट	लेखा अधिकृत	आर्थिक प्रशासन शाखा	९८५७८७७१३००	लेखा शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने, नगरपालिकाको सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचलन) कार्याविधि, २०७६ को दफा ८ बमोजिमका जिम्मेवारी बहन गर्ने,
४.	मान बहादुर खन्ती	जनस्वास्थ्य अधिकृत	सामाजिक विकास शाखा	९८४४८८८३८८	सामाजिक विकास शाखा अन्तर्गत स्वास्थ्य शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्यगर्ने, नगरपालिकाको सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचलन) कार्याविधि, २०७६ को दफा ८ बमोजिमका जिम्मेवारी बहन गर्ने,
५.	कुवेर के.सी.	योजना अधिकृत	आर्थिक विकास शाखा	९८६६१०४८१२	योजना शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने, नगरपालिकाको सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचलन) कार्याविधि, २०७६ को दफा ८ बमोजिमका जिम्मेवारी बहन गर्ने,
६.	पहलपुन	इंजिनीयर	पूर्वाधार विकास शाखा	९८५७८२१७१९	पूर्वाधार विकास शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने, नगरपालिकाको सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचलन) कार्याविधि, २०७६ को दफा ८ बमोजिमका जिम्मेवारी बहन गर्ने,
७.	ललित बहादुर बुढा मगर	अधिकृत स्तर सातौ	कानून शाखा	९८४४९७६५५५	स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ४७ का अधिकारक्षेत्र हरूको सचिवको रूपमा कार्य गर्ने,
८.	वेदराम ओली	जनस्वास्थ्य निरिक्षक	स्वास्थ्य उपशाखा	९८२२८४४८१३	स्वास्थ्य शाखामा विनियोजन बजेट कार्यान्वयन, स्वास्थ्य तथ्यांक प्रविष्ट, विशेषण, स्वास्थ्य शिक्षा, समन्वय, स्वास्थ्य संस्थासंग समन्वय र स्थानीय तहको स्वीकृत पदको जिम्मेवारी
९.	कमला के.सी.	सी.अ.न.मि.	स्वास्थ्य उपशाखा	९८५८००१६४५	स्वास्थ्य शाखामा विनियोजन बजेट कार्यान्वयन, स्वास्थ्य तथ्यांक प्रविष्ट, विशेषण, स्वास्थ्य शिक्षा, समन्वय, स्वास्थ्य संस्थासंग समन्वय, र स्थानीय तहको स्वीकृत पदको जिम्मेवारी
१०.	लाल सिंह खड्का	शिक्षा अधिकृत छैटौ	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	९८४८०००६७४	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाका दैनिक प्रशासनिक कार्य तथा विद्यालय अनुगमन, निरीक्षण तथा सुपरिवेक्षण कार्य
११.	प्रेम बहादुर के.सी.	अधिकृत स्तर छैटौ कृषि	कृषि विकास शाखा	९८६६५३९१६९	कृषि विकास शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने, नगरपालिकाको सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचलन) कार्याविधि, २०७६ को दफा ८ बमोजिमका जिम्मेवारी बहन गर्ने,
१२.	चन्द्रा कुमारी खड्का	अधिकृत स्तर छैटौ	आर्थिक विकास शाखा	९८४७८५२७७९	आर्थिक विकास शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने, नगरपालिकाको सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचलन) कार्याविधि,

पृष्ठा १
पृष्ठा २
पृष्ठा ३

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम	पद	शाखा/बड़ा	सम्पर्क नं.	कार्य विवरण
१३.	भावना शाह	महिला विकास निरिक्षक	महिला,बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक उप-शाखा	९८४४९६३९१४ ललितपुर, प्रदेश, २०७३	२०७६ को दफा ८ बमोजिमका जिम्मेवारी बहन गर्ने, महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक उप-शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने, नगरपालिकाको सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचलन) कार्याविधि, २०७६ को दफा ८ बमोजिमका जिम्मेवारी बहन गर्ने,
१४.	सरस्वती सापकोटा	अधिकृत स्तरछैठौ पशु	पशुसेवा शाखा	९८४७९५३३७९	पशु सेवा शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने, नगरपालिकाको सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचलन) कार्याविधि, २०७६ को दफा ८ बमोजिमका जिम्मेवारी बहन गर्ने,
१५.	राजेन्द्रके.सी.	कविराज निरीक्षक	आयुर्वेद		आयुर्वेद औषधालाय प्रमुखको काम संगै दैनिक प्रशासकीय काम,प्राविधिक,र स्वास्थ्यकर्मीले गर्नु पर्ने तोकिएको काम
१६.	तिलक खड्का	बैद्य	आयुर्वेद		आयुर्वेद औषधालायको नियमित काम,प्राविधिक,र स्वास्थ्यकर्मीले गर्नु पर्ने तोकिएको काम
१७.	गोपाल ओली	सूचना प्रविधि अधिकृत	सूचना प्रविधि शाखा	९८६५०६८००१	सूचना अधिकारि, सूचना प्रविधि, तथ्यांक अभिलेखीकरण तथा विद्युतिय सुशासन अन्तर्गत तोकिएका कार्यहरू तथा गरपालिकाको सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचलन) कार्याविधि, २०७६ को दफा ८ बमोजिमका जिम्मेवारी बहन गर्ने,
१८.	मार्याँ कुमारी श्रीवास्तव	रोजगार संयोजक	रोजगार सेवा केन्द्र	९८६०२०५९२६	शाखा प्रमुख भई प्रधानमन्त्री तथा मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गतका कार्यक्रम संचालन गर्ने, नगरपालिकाको सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचलन) कार्याविधि, २०७६ को दफा ८ बमोजिमका जिम्मेवारी बहन गर्ने,
१९.	बैलमता खड्का	सहायक स्तर पाँचौ	प्रशासन उप-शाखा		नगरपालिकाका सम्पूर्ण दैनिक प्रशासनिक सम्बन्धिका कार्यहरू गर्ने
२०.	कृष्णवहादुरखन्नी	सहायक स्तर पाँचौ	सा.सु तथा पन्जिकरण उप-शाखा	९८४७८५२४७५	उप-शाखा प्रमुख भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम स्थानीय पन्जिकाधिकारी भई कार्य गर्ने, नगरपालिकाको सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचलन) कार्याविधि, २०७६ को दफा ८ बमोजिमका जिम्मेवारी बहन गर्ने,
२१.	सुदूरशनशाह	सहायक स्तर पाँचौ	बडा नं. ६	९८५७८८२२८०५	बडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने
२२.	गङ्गा खड्का के.सी.	सहायक स्तर पाँचौ	प्रशासन शाखा		नगरपालिकाका सम्पूर्ण दैनिक प्रशासनिक सम्बन्धिका कार्यहरू गर्ने
२३.	चाँदनी महतरा	सहायक स्तर पाँचौ	बडा नं. ५	९८६८०५८७४६	बडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने
२४.	नारायणी खड्का	सहायक स्तर पाँचौ	बडा नं. १		बडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने
२५.	यश ब.खड्का	प्रा.स.	कृषि विकास शाखा	९८४४९०७२७९	कृषि विकास शाखाका दैनिक प्रशासनिक कार्य तथा सम्बन्ध ज्ञात्रका अनुगमन, निरीक्षण, मुल्यांकन तथा सुपरिवेक्षण गर्ने,
२६.	शिवराज महतरा	पशु सेवा प्राविधिक	पशुसेवा	९८४३१९९९२५	पशु सेवा शाखाका दैनिक प्रशासनिक कार्य तथा ६, ७ र ८ नं. बडा का पशु उपचारात्मक कार्य, अनुगमन, निरीक्षण, मुल्यांकन तथा सुपरिवेक्षण गर्ने,
२७.	पुष्पजंग मल्ल	सि अ अ व	प्रयोगशाला झुल्खेत		स्वास्थ्य चौकी प्रमुखको काम संगै दैनिक प्रशासकीय काम,प्राविधिक,रस्वास्थ्यकर्मीले गर्नु पर्ने तोकिएको काम
२८.	डिल्ली राज बोहरा	हे.अ.	चौखाबाड स्वास्थ्य चौकी	९८५७८८२३७६१	स्वास्थ्य चौकी प्रमुखको काम संगै दैनिक प्रशासकीय काम,प्राविधिक,रस्वास्थ्यकर्मीले गर्नु पर्ने तोकिएको काम
२९.	शिशिर खड्का	हे.अ.	भलाकचा स्वास्थ्य चौकी	९८५७८८२२८४३	स्वास्थ्य चौकी प्रमुखको काम संगै दैनिक प्रशासकीय काम,प्राविधिक,रस्वास्थ्यकर्मीले गर्नु पर्ने तोकिएको काम
३०.	चन्द्ररोका	हे.अ.	छिवाड स्वास्थ्य चौकी	९८६६९७२६७०	स्वास्थ्य चौकी प्रमुखको काम संगै दैनिक प्रशासकीय काम,प्राविधिक,रस्वास्थ्यकर्मीले गर्नु पर्ने तोकिएको काम
३१.	शशिरामके.सी.	हे.अ.	वर्षु स्वास्थ्य चौकी		स्वास्थ्य चौकी प्रमुखको काम संगै दैनिक प्रशासकीय काम,प्राविधिक,रस्वास्थ्यकर्मीले गर्नु पर्ने तोकिएको काम
३२.	सुस्मिता विट	हे.अ.	साँख स्वास्थ्य चौकी	९८४१०९९७१५	स्वास्थ्य चौकी प्रमुखको काम संगै दैनिक प्रशासकीय काम,प्राविधिक,रस्वास्थ्यकर्मीले गर्नु पर्ने तोकिएको काम
३३.	धन बहादुर खड्का	सि.व.हे.अ.	छिवाडस्वास्थ्यचौकी		दैनिक उपचारमा आउने सबै सेवा ग्राहिको स्वास्थ्यउपचार(सल्लाह)Curetive,preventive,promotive Services)

पेज २

~~प्राप्ति~~ प्राप्ति

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम	पद	शाखा/वडा	सम्पर्क नं.	कार्य विवरण
३४.	पूर्णकुमारी के.सि.	सिमी.न.अ.	छिवाडस्वास्थ्यचौकी	२०७३ कृष्णाला,	सुरक्षित मातृत्व,परिवार योजना,खोप,PHC/ORC साथैअहार्नु पर्ने .मी.न. सबै काम
३५.	कमल पुन	सि.ब.हे.अ.	भलाकचा स्वास्थ्य चौकी	२०७३	दैनिकउपचारमा आउने सबै सेवा ग्राहिको स्वास्थ्यउपचार(सल्लाह)Curetive,preventive,promotive Services)
३६.	ज्योति के.सि.	सि.मी.न.अ.	भलाकचा स्वास्थ्य चौकी		सुरक्षित मातृत्व,परिवार योजना,खोप,PHC/ORC साथै अहार्नु.मी.न.पर्ने सबै काम
३७.	रमेश के.सि.	सि.ब.हे.अ.	सांखस्वास्थ्य चौकी		दैनिक उपचारमा आउने सबै सेवा ग्राहिको स्वास्थ्य उपचार(सल्लाह)Curetive,preventive,promotive Services)
३८.	निर्मला शाही	सि.मी.न.अ.	सांखस्वास्थ्य चौकी		सुरक्षित मातृत्व,परिवार योजना,खोप,PHC/ORC साथै अहार्नु.मी.न.पर्ने सबै काम
३९.	रुपा थापा	सि.अ.ब.हे.अ.	मुसिकोट स्वास्थ्य चौकी	९८४४९४९०९९	स्वास्थ्य चौकी प्रमुखको काम संगै दैनिक प्रशासकीय काम,प्राविधिक,र स्वास्थ्यकर्मीले गर्नुपर्ने तोकिएको काम
४०.	कर्ण बहादुर खड्का	सि.ब.हे.अ.	मुसिकोट स्वास्थ्य चौकी		दैनिक उपचारमा आउने सबै सेवा ग्राहिको स्वास्थ्यउपचार(सल्लाह)Curetive,preventive,promotive Services) खोप तथा गाउँघर विलनिकसंचालन
४१.	कमला मल्ल	सहायक महिला विकास निरीक्षक	महिला तथा बालबालिका	९८४७८५२३३५	महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखाका दैनिक प्रशासनिक कार्य तथा अन्य
४२.	नेबुला थापा मगर	सवइन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८६६८७३४९७	प्राविधिक शाखामा प्रत्यायेति अधिकार क्षेत्र बमोजिमका पूर्वाधार विकासका कार्यहरू गर्ने
४३.	अमर पाण्डे	सवइन्जिनीयर	प्राविधिक शाखा	९८६६९०८०२०	प्राविधिक शाखामा प्रत्यायेति अधिकार क्षेत्र बमोजिमका पूर्वाधार विकासका कार्यहरू गर्ने
४४.	दर्शना गौतम	सवइन्जिनीयर	प्राविधिक शाखा	९८६००८२५००	प्राविधिक शाखामा प्रत्यायेति अधिकार क्षेत्र बमोजिमका पूर्वाधार विकासका कार्यहरू गर्ने
४५.	मनिषा चन्द	सवइन्जिनीयर	प्राविधिक शाखा	९८४९९०३३२१	प्राविधिक शाखामा प्रत्यायेति अधिकार क्षेत्र बमोजिमका पूर्वाधार विकासका कार्यहरू गर्ने
४६.	फनिन्द्र विसी	सहायक पाँचौ	वडा नं. १०	९८५११९५२६४	वडा सचिव झई प्रत्यायेति अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने
४७.	तारादेवी खड्का	सहायक पाँचौ	महिला तथा बालबालिका	९८६७५३९१६९	महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखाका दैनिक प्रशासनिक कार्य तथा अन्य
४८.	विनोदओली	सवइन्जिनियर	वडा नं. ४	९८४४९४६६२२	वडामा प्राविधिकको रूपमा प्रत्यायेति अधिकार बमोजिम पूर्वाधार विकासका कार्यहरू गर्ने
४९.	नविनआचार्य	सवइन्जिनियर	वडा नं. ३	९८४४९०७४६६	वडामा प्राविधिकको रूपमा प्रत्यायेति अधिकार बमोजिम पूर्वाधार विकासका कार्यहरू गर्ने
५०.	प्रज्वलकठायत	सवइन्जिनियर	वडा नं. ५	९८४११४२६७०	वडामा प्राविधिकको रूपमा प्रत्यायेति अधिकार बमोजिम पूर्वाधार विकासका कार्यहरू गर्ने
५१.	प्रकाश रावल	सवइन्जिनियर	रोजगार सेवा केन्द्र	९८४३५४१५९५	प्रधामन्त्रीस्वोरोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत प्राविधिक सहायकको रूपमा रही प्रत्येकित अधिकार बमोजिम पूर्वाधारविकास सम्बन्धिका कार्यहरू गर्ने,
५२.	प्रेमवहादुर खड्का	लेखापाल	राजदूत उप-शाखा	९८४७८५२३५२	लेखा तथा आन्तरिक राजदूत सम्बन्धि प्रत्यायेति अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने
५३.	धनकुमारशाही	कम्प्युटरअपरेटर	नगर प्रमुखको सचिवालय	९८५७८२४२६३	नगर प्रमुख सचिवालयका दैनिक प्रशासनिक कार्य तथा कम्प्युटर अपरेटर सम्बन्धिका कार्यहरू गर्ने,
५४.	ज्योतिके.सि.	विद्यालयनर्स	पशुपतिमालि रातामाटा	९८६६९६३०७८	सेवा प्रबाह,पोषण सेवा,प्रतिकारात्मक सेवा,परामर्श सेवा,योजनातर्जुमा,समन्वयात्मक कार्यरिकार्ड तथा रिपोर्टको काम
५५.	सुनिताके.सि.	विद्यालयनर्स	त्रिभुवन जनता उमावि	९८६१४०५३२८	सेवा प्रबाह,पोषण सेवा,प्रतिकारात्मक सेवा,परामर्श सेवा,योजनातर्जुमा,समन्वयात्मक कार्यरिकार्ड तथा रिपोर्टको काम
५६.	धनमाया	विद्यालयनर्स	यमुना नन्दनमुना	९८६८९४५७८१	सेवा प्रबाह,पोषण सेवा,प्रतिकारात्मक सेवा,परामर्श

पेज ३
२०२४/२५/१०/०२
प्राविधिक सम्बन्धि विवरण

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम	पद	शाखा/बडा	सम्पर्क नं.	कार्य बिबरण
५७.	अधिकारी		मावि	९८४५१५६३७०	सेवा,योजनातर्जुमा,समन्वयात्मक कायरिकर्ड तथा रिपोर्टको काम
५८.	मालिका बुढा	विद्यालयनर्स	मालिका मावि चुन	९८४५१५६३७०	सेवा प्रवाह,पोषण सेवा,प्रतिकारात्मक सेवा,परामर्श सेवा,योजनातर्जुमा,समन्वयात्मक कायरिकर्ड तथा रिपोर्टको काम
५९.	ममताचन्द	विद्यालयनर्स	त्रिपुरामावि छिंग	९८६०५३८३९	सेवा प्रवाह,पोषण सेवा,प्रतिकारात्मक सेवा,परामर्श सेवा,योजनातर्जुमा,समन्वयात्मक कायरिकर्ड तथा रिपोर्टको काम
६०.	सिर्जनामल्ल	विद्यालयनर्स	बालकल्याण मावि ह्लुखेत	९८६६१७०९७६	सेवा प्रवाह,पोषण सेवा,प्रतिकारात्मक सेवा,परामर्श सेवा,योजनातर्जुमा,समन्वयात्मक कायरिकर्ड तथा रिपोर्टको काम
६१.	मनिसामल्ल	विद्यालयनर्स	जनकल्याणमावि भलाकचा	९८४८४६७६१५	सेवा प्रवाह,पोषण सेवा,प्रतिकारात्मक सेवा,परामर्श सेवा,योजनातर्जुमा,समन्वयात्मक कायरिकर्ड तथा रिपोर्टको काम
६२.	अमृतावि.क.	विद्यालयनर्स	जनकल्याण मावि काँशपोखरी	९८६३४७९५७३	सेवा प्रवाह,पोषण सेवा,प्रतिकारात्मक सेवा,परामर्श सेवा,योजनातर्जुमा,समन्वयात्मक कायरिकर्ड तथा रिपोर्टको काम
६३.	प्रियंका वि.क.	विद्यालयनर्स	महेन्द्र मावि चौतारा	९८४२६०६४९९	सेवा प्रवाह,पोषण सेवा,प्रतिकारात्मक सेवा,परामर्श सेवा,योजनातर्जुमा,समन्वयात्मक कायरिकर्ड तथा रिपोर्टको काम
६४.	रिता कठायत	विद्यालयनर्स	बालकल्याण मावि सोलावांग	९८४१९३६६१०	सेवा प्रवाह,पोषण सेवा,प्रतिकारात्मक सेवा,परामर्श सेवा,योजनातर्जुमा,समन्वयात्मक कायरिकर्ड तथा रिपोर्टको काम
६५.	जनकबोहोरा	एम.आइ.एसअपरेटर	SSSPCR सेवा इकाई केन्द्र	९८४७९९४३३५	सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता सुदृढिकरण आयोजना निर्देशिका २०७४ (दोश्रो संशोधन, २०७६) को अनुसूची ६ को दफा १५ को उपदफा १ बमोजिमका कार्यहरू
६६.	दुविधाओली	एम.आइ.एसअपरेटर	SSSPCR सेवा इकाई केन्द्र	९८६४७३५९२९	सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता सुदृढिकरण आयोजना निर्देशिका २०७४ (दोश्रो संशोधन, २०७६) को अनुसूची ६ को दफा १५ को उपदफा १ बमोजिमका कार्यहरू
६७.	यामवहादुरशाही	खरिदार	स्टोर	९८४७९१२५१२	जिन्सी तथा स्टोर शाखामा प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने
६८.	लोकबहादुरखनी	खरिदार	सहकारी	९८४९७८५३१३	सहकारी सम्बन्धि प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने
६९.	पहिलमानखनी	ना.प.से.प्रा.	पशुसेवा शाखा	९८४८२२८२१२	पशु सेवा शाखाका पशु प्राविधिक सम्बन्धित कार्यहरू गर्ने,
७०.	भूषणके.सी.	ना.प्रा.स.	कृषि	९८४७८८८७८०३	कृषि विकास शाखाका कृषि प्राविधिक संग सम्बन्धित कार्यहरू गर्ने,
७१.	चितारामखड्का	अ.स.इ.	बडा नं. ४	९८४७९९५१५	बडामा प्राविधिकको रूपमा प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम पूर्वाधार विकासका कार्यहरू गर्ने
७२.	केदारशर्मा	सहलेखापाल	लेखा	९८५७८२२९०१	कार्यालयका सम्पूर्ण वित्तीय करोबारे तथा वित्तीय व्यवस्थापन सम्बन्धि सहायकको रूपमा कार्यहरू गर्ने,
७३.	यशबहादुरखड्का	सहलेखापाल	लेखा	९८४१५८८२७२	कार्यालयका सम्पूर्ण वित्तीय करोबारे तथा वित्तीय व्यवस्थापन सम्बन्धि सहायकको रूपमा कार्यहरू गर्ने,
७४.	एकता रोका	सहायक स्तर चौथो	बडा नं. १३	९८६०६६०८१०	बडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने
७५.	पत्रबहादुर खड्का	सहायक स्तर चौथो	बडा नं. ९	९८६६८७३९४६	बडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने
७६.	खण्डन अधिकारी	सहायक स्तर चौथो	बडा नं. ३	९७४८५३४३९०	बडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने
७७.	सुम्मा बुढा	सहायक स्तर पाँचौ	बडा नं. ७		बडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने
७८.	विर बहादुर ओली	सहायक स्तर चौथो	बडा नं. ८	९८६६९०७४३१	बडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने
७९.	टेक बहादुर रोकाय	सहायक स्तर चौथो	प्रशासन शाखा	९८६९८७९०४५	नगरपालिकाका सम्पूर्ण दैनिक प्रशासनिक सम्बन्धिका कार्यहरू गर्ने
८०.	अनिता ओली	सहायक स्तर चौथो	बडा नं. ४	९८६०७७८४९८	बडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने
८१.	कमलपुनमगर	सहायक स्तर चौथो	बडा नं. ११	९८४८२९६५७१	बडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने
८२.	देविलाल पुन	सहायक स्तर चौथो	बडा नं. १२	९८४७८८९०९७	बडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने
८३.	उषा पुन मगर	सहायक पाँचौ	बडा नं. १४	९८६३५३९६४८८	बडा सचिव भई प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्य गर्ने
८४.	मोहन महतारा	अ.स.इ.	प्राविधिक शाखा		प्राविधिक शाखामा प्रत्यायोजित अधिकार क्षेत्र बमोजिमका पूर्वाधार विकासका कार्यहरू गर्ने
८५.	सुनिल थापा मगर	अ.स.इ.	प्राविधिक शाखा		प्राविधिक शाखामा प्रत्यायोजित अधिकार क्षेत्र बमोजिमका पूर्वाधार विकासका कार्यहरू गर्ने

पेज ४

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम	पद	शाखा/वडा	सम्पर्क नं.	कार्य विवरण
८६.	विमला बुढा मगर	अ.स.इ.	प्राविधिक शाखा	केणाला, प्रभास, नर्सी २०७३	प्राविधिक शाखामा प्रत्याजित अधिकार ब्लेन्ड बमोजिमका पूर्वाधार विकासका कार्यहरु गर्ने
८७.	गोपाल खड्का	अ.स.इ.	प्राविधिक शाखा		प्राविधिक शाखामा प्रत्याजित अधिकार ब्लेन्ड बमोजिमका पूर्वाधार विकासका कार्यहरु गर्ने
८८.	ममता के.सि.	अ.व.हे.	छिबांग स्वास्थ्य चौकी		दैनिक उपचारमा आउने सबै सेवा ग्राहिको स्वास्थ्यउपचार, सल्लाह(Cureative, preventive, promotive Services)
८९.	विमलाखड्का	अ.न.मि.	छिबांग स्वास्थ्य चौकी		सुरक्षित मातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु पर्ने .मी.न. सबै काम
९०.	सितागौतम	अमी.न.	छिबांग स्वास्थ्य चौकी		सुरक्षित मातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु पर्ने .मी.न. सबै काम
९१.	ममता के.सि.	अ.व.हे.	छिबांग स्वास्थ्य चौकी		दैनिक उपचारमा आउने सबै सेवा ग्राहिको स्वास्थ्यउपचार, सल्लाह(Cureative, preventive, primitive Services)
९२.	चुडामणि वि.क.	अ.व.हे.	भलाकचा स्वास्थ्य चौकी		दैनिक उपचारमा आउने सबै सेवा ग्राहिको स्वास्थ्यउपचार, सल्लाह(Cureative, preventive, primitive Services)
९३.	चन्द्रावती खड्का	अ.मी.न.	भलाकचा स्वास्थ्य चौकी		सुरक्षित मातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु.मी.न.पर्ने सबै काम
९४.	इधरी के.सि.	अ.मी.न.	भलाकचा स्वास्थ्य चौकी		सुरक्षित मातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु.मी.न.पर्ने सबै काम
९५.	हिरापुन	अ.मी.न.	झुल्खेत ल्याब		सुरक्षित मातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु पर्ने सबै काम.मी.न.
९६.	लक्ष्मीपुन	अ.मी.न.	आधारभूत स्वास्थ्य चौकी कोट चौतारा		सुरक्षित मातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु पर्ने सबै काम.मी.न.
९७.	अमर बहदुर थापा	अ.व.हे.	सांख्यस्वास्थ्य चौकी		दैनिक उपचारमा आउने सबै सेवा ग्राहिको स्वास्थ्य उपचार, सल्लाह(Cureative, preventive, promotive Services)
९८.	डिलमाया बोहरा	अ.मी.न.	सांख्यस्वास्थ्य चौकी		सुरक्षित मातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु.मी.न.पर्ने सबै काम
९९.	धन बहादुर पुन	अ.व.हे.	मुसिकोट स्वास्थ्य चौकी		दैनिक उपचारमा आउने सबै सेवा ग्राहिको स्वास्थ्यउपचार, सल्लाह(Cureative, preventive, promotive Services)
१००.	भगवती के.सि.	अ.मी.न.	मुसिकोट स्वास्थ्य चौकी		सुरक्षित मातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अ.मी.न.हार्नुपर्ने सबै काम
१०१.	विन्दु के.सी.	प्रा.स. सहायक पाँचौ	पशुसेवा शाखा		१. २२५
१०२.	पूर्णवहादुरके.सी.	स.क.अ.	योजना	९८०९७६७४९८	योजना सहायकको रूपमा प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका सम्पूर्ण कार्यहरु गर्ने,
१०३.	दिपकओली	अ.स.ई	वडानं१३	९८४४९६३१५९	वडामा प्राविधिकको रूपमा प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम पूर्वाधार विकासका कार्यहरु गर्ने
१०४.	भेपराजगौतम	अ.स.इ.	वडा नं. १०	९७५१०५२४४४	वडामा प्राविधिकको रूपमा प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम पूर्वाधार विकासका कार्यहरु गर्ने
१०५.	खड्कसिंहओली	अ.स.इ.	वडा नं. ९	९८४३०४९३२२	वडामा प्राविधिकको रूपमा प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम पूर्वाधार विकासका कार्यहरु गर्ने
१०६.	यशोधा ओली	अमिन	प्राविधिक	९८४४९९०४०८	नापी सम्बन्धि प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम कार्यहरु गर्ने,
१०७.	मेघराम ओली	अ.हे.व	आ.स्वास्थ्य से.के.वडा नं.१	९८४४९४९१७६	सुरक्षित मातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु.मी.न. पर्ने सबै काम
१०८.	समिक्षा खड्का	अ.हे.व	आ.स्वास्थ्य से.के.वडानं.२	९८४७८७५०२२	सुरक्षित मातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु.मी.न. पर्ने सबै काम
१०९.	तुल्सीराम बोहरा	अ.हे.व	आ.स्वास्थ्य से.के.वडानं.६	९८४७९४०६०६	सुरक्षित मातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु.मी.न. पर्ने सबै काम
११०.	कल्पना कार्की	अ.हे.व	आ.स्वास्थ्य से.के.वडानं.४	९८४७९५३२००	सुरक्षित मातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु.मी.न. पर्ने सबै काम

२०८८/१०८
२०८८/१०८
प्रमुख प्रशासकीय बाधकृत

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम	पद	शाखा/वडा	सम्पर्क नं.	कार्य विवरण
१११.	हरि बिष्ट	अ.हे.व	आ.स्वास्थ्य से.के.वडानं.१०	९८४४९०६६०९	सुरक्षितमातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु .मी.न. पर्ने सबै काम
११२.	यशोधा के.सि.	अ.हे.व	आ.स्वास्थ्य से.के.वडानं.१२	९८६९५८९९९२	सुरक्षितमातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु .मी.न. पर्ने सबै काम
११३.	पार्वती खड्का	अ.हे.व	प्रयोगशाला केन्द्र वडा नं.६	९८५७८२२८८९	सुरक्षितमातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु .मी.न. पर्ने सबै काम
११४.	नविना घर्ति	अ.हे.व	आ.स्वास्थ्य से.के.वडानं.८		सुरक्षितमातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु .मी.न. पर्ने सबै काम
११५.	देवराज महतारा	ल्य.टे.	प्रयोगशाला केन्द्रवडा नं.६	९८४३४८४९२९	सुरक्षितमातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु .मी.न. पर्ने सबै काम
११६.	प्रग्ना ददेल	अ.हे.व	सांख स्वास्थ्य चौकी		सुरक्षितमातृत्व, परिवार योजना, खोप, PHC/ ORC साथै अहार्नु .मी.न. पर्ने सबै काम
११७.	प्रमिला कुमारी खड्का	फिल्ड सहायक	SSSPCR सेवा इकाई केन्द्र		सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता सुट्टिकरण आयोजना निर्देशिका २०७४ (दोशो संशोधन, २०७६) को अनुसूची ६ को दफा १५ को उपदफा १ बमोजिमका कार्यहरू
११८.	हुकुम के.सी.	उ.बि.स.	मेडपा कार्यक्रम		मेडपा कार्यक्रम संचालन निर्देशिका २०७७ को अनुसूची १ मा तोकिए बमोजिमका कार्य
११९.	रोशन पुन	उ.बि.स.	मेडपा कार्यक्रम		मेडपा कार्यक्रम संचालन निर्देशिका २०७७ को अनुसूची १ मा तोकिए बमोजिमका कार्य
१२०.	गमसरा सुनार	ना. प्र. कृषि	कृषि विकास		कृषि प्राविधिक सम्बन्धिका कार्यहरू,
१२१.	उमेशके.सी.	सहायकनिरीक्षक	नगरप्रहरी	९८४४९९७३५९	नगर प्रहरीको प्रमुखको रूपमा रही प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम नगर प्रहरीको संचालन, निरीक्षण तथा सुपरिवेक्षण गर्ने,
१२२.	राजु के.सी.	ना.प.से प्रा.	पशु सेवा		४११ र १२ नं. वडा
१२३.	कविता देवकोटा	ना.प.से प्रा.	पशु सेवा		वडा नं. ९ र १०
	कल्पनाओली	कार्यालयसहायक		९८०९८९९९७०	वडा कार्यालयमा सहायकको रूपमा रही प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम कार्यहरू गर्ने
१२४.	रिता खड्का	कार्यालय सहायक	१०नं. वडा		वडा कार्यालयमा सहायकको रूपमा रही प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिम कार्यहरू गर्ने
१२५.	रिताके.सी.	सरसफाइसहजकर्ता	दर्ताचलानि	९८४४९२५५८०	कार्यालयका दर्ता चलानी सम्बन्धिका सम्पूर्ण कार्यहरू गर्ने,
१२६.	मायाके.सी.	पोषणसहजकर्ता	पोषण	९८२२९६५२९६	पोषण कार्यक्रम अन्तर्गत सहजकर्ताको रूपमा रही प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमका कार्यहरू गर्ने,
१२७.	कृष्ण बहादुर कामि	हेभी सवारी चालक	ड्राइभर		सवारी साधन संचालन सम्बन्धिका कार्यहरू गर्ने
१२८.	विजय सार्की	हलुका सवारी चालक	ड्राइभर		सवारी धासन संचालन सम्बन्धिका कार्यहरू गर्ने
१२९.	किरण बि.क.	प्रहरी जवान	कार्यपालिका कार्यालय	९८४९३८१५३१	मुसिकोट नगरपालिकाको नगर प्रहरी नियमावली २०७५, को नियम ६ बमोजिमका काम, कर्तव्य तथा अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने,
१३०.	दिपक के.सी.	प्रहरी जवान	कार्यपालिका कार्यालय	९८४९४८८७५१	मुसिकोट नगरपालिकाको नगर प्रहरी नियमावली २०७५, को नियम ६ बमोजिमका काम, कर्तव्य तथा अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने,
१३१.	मोहन ओली	प्रहरी जवान	कार्यपालिका कार्यालय	९८१०९८६७९९	मुसिकोट नगरपालिकाको नगर प्रहरी नियमावली २०७५, को नियम ६ बमोजिमका काम, कर्तव्य तथा अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने,
१३२.	कृष्ण बिष्ट	प्रहरी जवान	कार्यपालिका कार्यालय	९८६९१०९२९३	मुसिकोट नगरपालिकाको नगर प्रहरी नियमावली २०७५, को नियम ६ बमोजिमका काम, कर्तव्य तथा अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने,
१३३.	अर्बिन खड्का	प्रहरी जवान	कार्यपालिका कार्यालय	९८४७८६०९९८	मुसिकोट नगरपालिकाको नगर प्रहरी नियमावली २०७५, को नियम ६ बमोजिमका काम, कर्तव्य तथा अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने,
१३४.	कमल ओली	प्रहरी जवान	कार्यपालिका	९८६४९८८१५३	मुसिकोट नगरपालिकाको नगर प्रहरी नियमावली २०७५, को

पृष्ठ ६
२०६४११०१ नं. गाविकाट
पृष्ठ ६

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम	पद	शाखा/बडा	सम्पर्क नं.	कार्य विवरण
			कार्यालय		नियम ६ बमोजिमका काम, कर्तव्य तथा अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने,
१३५.	मनकला बाटामगर	प्रहरी जवान	कार्यपालिका कार्यालय	९८४४९७२३४१ प्रदेश, २०७३	मुसिकोट नगरपालिकाको नगर प्रहरी नियमावली २०७५, को नियम ६ बमोजिमका काम, कर्तव्य तथा अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने,
१३६.	लक्ष्मी ओली थकाली	प्रहरी जवान	कार्यपालिका कार्यालय	९८६८११०३६४	मुसिकोट नगरपालिकाको नगर प्रहरी नियमावली २०७५, को नियम ६ बमोजिमका काम, कर्तव्य तथा अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने,
१३७.	कमला गिरि	प्रहरी जवान	कार्यपालिका कार्यालय	९८४०७६६८५३	मुसिकोट नगरपालिकाको नगर प्रहरी नियमावली २०७५, को नियम ६ बमोजिमका काम, कर्तव्य तथा अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने,
१३८.	पुष्पा स्त्री	प्रहरी जवान	कार्यपालिका कार्यालय	९८४८१५५३८२	मुसिकोट नगरपालिकाको नगर प्रहरी नियमावली २०७५, को नियम ६ बमोजिमका काम, कर्तव्य तथा अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने,
१३९.	चन्द्रकला खत्री	प्रहरी जवान	कार्यपालिका कार्यालय	९८६७७३५६४६	मुसिकोट नगरपालिकाको नगर प्रहरी नियमावली २०७५, को नियम ६ बमोजिमका काम, कर्तव्य तथा अधिकार बमोजिम कार्य गर्ने,
१४०.	खडक ददेल	एम्बुलेन्स चालक	द्राइभर	९८५७८५८८८५	मुसिकोट नगरपालिकाको एम्बुलेन्स तथा अन्य सवारी चालक सम्बन्धिका कार्यहरू गर्ने,
१४१.	तारवहादुरगिरी	कार्यालयसहयोगी	नगर कार्यपालिका	९८४७२९४२३३	कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१४२.	विरवहादुरचौधरी	कार्यालयसहयोगी	नगर कार्यपालिका		कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१४३.	गोपालचोहोरा	कार्यालयसहयोगी	नगर कार्यपालिका		कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१४४.	मोहन बहादुरखत्री	कार्यालयसहयोगी	सांखस्वास्थ्य चौकी		कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१४५.	धनवहादुरघर्ति	कार्यालयसहयोगी	नगर कार्यपालिका	९८६६८२७६८७	कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१४६.	दिप बहादुर खत्री	कार्यालयसहयोगी	मुसिकोट स्वास्थ्य चौकी		कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१४७.	जय बहादुर खडका	कार्यालयसहयोगी	मुसिकोट स्वास्थ्य चौकी		कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१४८.	मोहनजंगखडका	कार्यालयसहयोगी	नगर कार्यपालिका	९८१०९१६६८३	कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१४९.	भुपेन्द्रके.सी.	कार्यालयसहयोगी	नगर कार्यपालिका	९८४७९८१०६८	कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१५०.	गैरवखत्री	कार्यालयसहयोगी	पशु शाखा	९८४०१९४५२१	कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१५१.	नविनमहतारा	कार्यालयसहयोगी	आयुर्वेद शाखा		कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१५२.	देव बहादुर विष्ट	कार्यालयसहयोगी	छिवांग स्वास्थ्य चौकी		कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१५३.	विजितापुन मगर	कार्यालयसहयोगी	आँखा उपचारकेन्द्र सल्ले		कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१५४.	गंगा पुन	कार्यालयसहयोगी	प्रयोगशालाकेन्द्र बडा नं८.		कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१५५.	हिरथापा	कार्यालयसहयोगी	आधारभूतस्वास्थ्य सेवा केन्द्र,घोरखानी८		कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१५६.	लक्ष्मिरामनेपाली	कार्यालयसहयोगी	आधारभूतस्वास्थ्य सेवा केन्द्र,पुरिनचौर,१२		कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१५७.	गिता ओली	कार्यालयसहयोगी	आधारभूतस्वास्थ्य सेवा केन्द्र,छिंगा,१		कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१५८.	मन कुमारीके.सी.	कार्यालयसहयोगी	आधारभूतस्वास्थ्य सेवा केन्द्र,दबांग,६		कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१५९.	राधा मल्ल	कार्यालयसहयोगी	आधारभूतस्वास्थ्य सेवा		कार्यालय सुरक्षा,सरफाइ,तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम

पेज ७
२०६४/१०१०३ गणित
४८०३

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम	पद	शाखा/बड़ा	सम्पर्क नं.	कार्य विवरण
१६०.	रमा खड्का	कार्यालयसहयोगी	केन्द्र, कोटचौतारा, ४ आधारभूतस्वास्थ्य सेवा केन्द्र, समिबोट, २	नेपाल ५०३८	कार्यालय सुरक्षा, सरफाइ, तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१६१.	भिम सूजन ओली	कार्यालयसहयोगी	भलाकचा स्वास्थ्य चौकी	५०३८	कार्यालय सुरक्षा, सरफाइ, तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१६२.	शिवकुमार के.सी	कार्यालय सहयोगी	बडा नं. १		कार्यालय सुरक्षा, सरफाइ, तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१६३.	प्रविर खत्री	कार्यालय सहयोगी पाँचौ तह	बडा नं. २		कार्यालय सुरक्षा, सरफाइ, तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१६४.	चक्र बहादुर खत्री	सहयोगी पाँचौ तह	बडा नं. ३		कार्यालय सुरक्षा, सरफाइ, तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१६५.	राजेन्द्र वि.क.	कार्यालयसहयोगी	बडा नं. ४		कार्यालय सुरक्षा, सरफाइ, तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१६६.	दिलमाया के.सी.	कार्यालयसहयोगी	बडा नं. ५		कार्यालय सुरक्षा, सरफाइ, तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१६७.	लक्ष्मी बुढा	कार्यालयसहयोगी	बडा नं. ६		कार्यालय सुरक्षा, सरफाइ, तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१६८.	कल्पना रावल	कार्यालयसहयोगी	बडा नं. ७		कार्यालय सुरक्षा, सरफाइ, तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१६९.	मीता गिरी	कार्यालयसहयोगी	बडा नं. ८		कार्यालय सुरक्षा, सरफाइ, तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१७०.	कुल प्रसाद ओली	कार्यालयसहयोगी	बडा नं. ९		कार्यालय सुरक्षा, सरफाइ, तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१७१.	हरी बहादुर दमाइ	कार्यालयसहयोगी	बडा नं. १०		कार्यालय सुरक्षा, सरफाइ, तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१७२.	लक्ष्मीराम कामी	कार्यालयसहयोगी	बडा नं. १२		कार्यालय सुरक्षा, सरफाइ, तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१७३.	कुवेर ओली	कार्यालयसहयोगी	बडा नं. १३		कार्यालय सुरक्षा, सरफाइ, तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१७४.	मान बहादुर के.सी.	कार्यालयसहयोगी	बडा नं. १४		कार्यालय सुरक्षा, सरफाइ, तथा का.स.ले गर्नु पर्ने काम
१७५.	सावित्रा रामजाली बुढा	कार्यालयसहयोगी	नगरपालिका		नगरपालिका क्षेत्रभित्रको फोहोर व्यवस्थापन कार्यमा सहयोग गर्ने
१७६.	सुस्मा बुढा	कार्यालयसहयोगी	नगरपालिका		नगरपालिका क्षेत्रभित्रको फोहोर व्यवस्थापन कार्यमा सहयोग गर्ने

~~Yves Gagnon
2006/2012~~

प्रयोगशाला